

GDPR Overblik i Cadana

Dokumentet er senest opdateret den 21.02.2024, og der tages til enhver tid forbehold for fejl, slagfejl eller behov for opdateringer, i takt med ændringer i gældende lovgivning.

Dette første dokument i serien over GDPR i Cadana indeholder et helt generelt overblik over håndteringen af personoplysninger i Cadana, samt de lovpligtige fortegnelser over henholdsvis personaleadministration og oplysninger om kunder.

Bemærk, at dette dokument udelukkende vedrører situationer, hvor Cadana er dataansvarlig, og dermed håndterer personoplysninger til egne formål.

Idet Cadana er en softwareudviklingsvirksomhed, der laver IT-systemer til andre virksomheder, vil Cadana i en række situationer også være databehandler på Cadanas kunders vegne. Dette dokument **gælder ikke** for denne situation.

Der refereres i stedet til Cadanas dokument om at være dataansvarlig versus databehandler. Dertil vil der altid være lavet en individuel databehandleraftale med kunden.

Hvor Opbevarer Cadana Personoplysninger

Cadana opbevarer personoplysninger på:

- Computere
- Arbejdstelefoner og tablets
- Printede dokumenter
- Håndskrevne papirer og kalendere

Ligeledes opbevares der personoplysninger i følgende IT-systemer:

- Emails (Gmail)
- SMS'er
- Elektroniske kalendere (Google)
- Interne email chats (Gmail)
- Elektroniske ordrebøger

Hvem Håndterer Cadana Personoplysninger om

Cadana håndterer personoplysninger om følgende samlede grupper:

- Ansatte i Cadana
- Leverandører til Cadana
- Kunder
- Ansøgere til ledige stillinger i Cadana
- Evt. pårørende til ansatte i Cadana
- Tidligere ansatte i Cadana

Hvilke Personoplysninger Håndterer Cadana

For grupperne omtalt i foregående afsnit opbevarer Cadana følgende personoplysninger:

Ansatte i Cadana:

- Firmabillede
- Navne
- Adresser
- Aldre
- Emailadresser
- Telefonnummer
- Uddannelsesoplysninger
- Løn- og skatteforhold
- Personnumre
- CV'er
- Fagforeningsmæssige tilhørsforhold
- Helbredsoplysninger (indhentes og håndteres kun, hvis opstået sygdom eller ulykke nødvendiggør dette)

Leverandører til Cadana:

- Personnavne og tilknyttet firma
- Emailadresser
- Telefonnummer

Kunder:

- Personnavne
- Adresser
- Emailadresser
- Telefonnummer

- Betalingsmiddeldata
- Hvilken ydelse, der er købt

Pårørende til ansatte (kun hvis nødvendigt, fx kontakt ifm. ulykke e.l.):

- Personnavne
- Adresser
- Emailadresser
- Telefonnummer

Ansøgere til ledige stillinger i Cadana:

- Personnavne
- Adresser
- Emailadresser
- Telefonnummer
- Aldre
- Uddannelsesoplysninger
- CV'er
- Nuværende stilling og tjenestested
- Løn- og skatteforhold (ved evt. ansættelse)
- Personnumre (ved evt. ansættelse)
- Fagforeningsmæssige tilhørsforhold (ved evt. ansættelse)

Tidligere ansatte (til regnskab, sygdom, arbejdsulykker e.l. retskrav):

- Personnavne
- Telefonnummer
- Emailadresser
- Adresser
- Lønforhold (som nødvendig del af regnskabsmateriale i op til 5 år)
- Helbredsoplysninger (indhentes og håndteres kun, hvis sygdomme eller gener der er opstået efter ansættelsesforholdet, kan relateres tilbage til hændelser under ansættelsesperioden)

Hvis Cadanas hjemmeside tilgås:

- Browsertype
- IP-adresse
- Hvilken enhed, der bruges

Fortegnelse Over Oplysninger om Kunder

1. Hvem er vi?

Cadana I/S

CVR-nr. 43808141

Mail: info@cadana.dk

Telefon, direkte: +45 31 64 49 65

2. Hvorfor har vi oplysningerne?

Vi har oplysningerne for at kunne administrere kundeforhold, herunder salg samt levering og vedligeholdelse af aftalte ydelser.

Ligeledes kan oplysningerne finde anvendelse som en del af vores regnskabsmateriale, som vi i henhold til bogføringsloven er forpligtet til at opbevare i 5 år.

3. Hvem har vi oplysninger om?

Denne fortegnelse vedrører Cadanas egne kunder.

4. Hvilke oplysninger har vi?

Vi opbevarer følgende oplysninger om kunder:

- Personnavne
- Adresser
- Emailadresser
- Telefonnumre
- Betalingsmiddeldata
- Oplysninger om den købte ydelse
- Eventuelle reklamationer

5. Hvem videregiver vi oplysningerne til?

Cadana kan videregive personoplysninger til fragtfirmaer, herunder PostNord, GLS, DAO og Bring.

De videregivne personoplysninger for fragtfirmaer omfatter følgende:

- Personnavne
- Adresser
- Telefonnumre
- Emailadresser

Derudover anvender Cadana til internt arbejde én enkelt IT-leverandør, som er Google (Google Cloud EMEA Ltd.).

Der er tale om værktøjer såsom e-mails, chats, elektroniske kalendere, skriveprogrammer, cloud-opbevaring o.l.

Personoplysningerne videregives altså ikke direkte til Google, men Cadana benytter IT-systemerne til egen håndtering af personoplysninger, og Google er dermed en databehandler på Cadanas vegne.

Alle personoplysningerne nævnt under punkt 4 kan blive håndteret i disse IT-systemer.

I forbindelse med at Cadana tilbyder vores egne services og produkter til vores kunder, har Cadana en række yderligere underdatabehandlere. Vi deler kun data med disse, i tilfælde hvor vi skal være databehandler på vegne af vores kunde.

Personoplysninger i denne fortegnelse bliver altså **ikke** delt med underdatabehandlerne. Dertil vil der altid være aftalt en individuel databehandleraftale med kunden. Listen over vores generelle underdatabehandlere kan dog tilgås her.

6. Overfører vi oplysningerne til tredjelande?

I forlængelse af beskrivelsen i punkt 5, benytter Cadana leverandøren Google til vores IT-systemer og dermed Cadanas egen håndtering af personoplysninger.

Der er altså ikke tale om en direkte videregivelse, men i stedet at Google er databehandler på vegne af Cadana, idet Cadana benytter IT-systemer af Google til vores interne håndtering af personoplysninger.

Google er en international virksomhed, og nærmere bestemt har Cadana indgået kontrakt med Google Cloud EMEA Ltd, som har fysisk adresse på 70 Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2, Ireland.

Cadana har valgt, at den fysiske lokalitet af data gemt online på Googles IT-systemer er et datacenter i Finland. Det vil sige, at data rent fysisk er cloud-opbevaret på adressen Ensontie 1, 49420 Hamina, Finland.

Du kan finde nærmere oplysninger om Google som underdatabehandler i vores dokument her.

Alle personoplysninger nævnt i punkt 4 kan overføres hertil.

Udover det netop beskrevne forhold, overfører Cadana ikke oplysninger til tredjelande eller internationale virksomheder i situationer, hvor vi er direkte dataansvarlige.

7. Hvornår sletter vi oplysningerne?

Så længe en personoplysning er i aktiv anvendelse, vil den ikke blive slettet.

Personoplysninger om kunder slettes senest 1 år efter, at den ikke længere anvendes aktivt.

Personoplysninger om kunder, der kan anvendes som regnskabsmateriale, vil slettes efter 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som fakturaen vedrører.

Du kan læse nærmere i Cadanas grundlag for at indsamle personoplysninger, samt vores sletteprocedure.

8. Hvilke sikkerhedsforanstaltninger har vi indført?

Behandling af personoplysninger fra kunder vil ske i overensstemmelse med de interne retningslinjer fastsat i Cadanas IT-sikkerhedspolitik og privatlivspolitik, som blandt andet fastsætter regler for autorisations- og adgangsstyring og logning.

Personoplysninger opbevares derudover i pseudonymiseret og krypteret form, og transmitteres kun krypteret.

Fysisk materiale opbevares aflåst.

Endeligt anvendes følgende sikkerhedsstandarder: ISOXXXX.

Fortegnelse Over Personleadministration

1. Hvem er vi?

Cadana I/S

CVR-nr. 43808141

Mail: info@cadana.dk

Telefon, direkte: +45 31 64 49 65

2. Hvorfor har vi oplysningerne?

Vi har personoplysninger om vores nuværende ansatte, for generelt at kunne foretage personleadministration, og nærmere bestemt opfylde de aftalte ansættelsesforhold beskrevet i ansættelseskontrakter.

For ansøgere til ledige stillinger hos Cadana, er det nødvendigt at indsamle personoplysninger for at kunne vurdere ansøgerens faglige egnethed til at bestride den ledige stilling.

Under visse omstændigheder er det ligeledes lovmæssigt påkrævet, at Cadana indsamler og håndterer personoplysninger om ansatte, fx helbredsmæssige personoplysninger i tilfælde af opstået sygdom eller arbejdsulykker, eller lønforhold som en del af regnskabsmateriale, der skal opbevares i 5 år.

3. Hvem har vi personoplysninger om?

Denne fortegnelse vedrører personleadministration af følgende grupper:

- Ansatte i Cadana
- Ansøgere til ledige stillinger i Cadana
- Tidligere ansatte
- Pårørende (i situationer der nødvendiggør dette)

4. Hvilke oplysninger har vi?

Nuværende ansatte:

- Personnavne
- Telefonnumre
- Emailadresser
- Adresser
- Uddannelsesoplysninger
- Løn- og skatteforhold
- Personnumre
- CV'er
- Firmabillede
- Fagforeningsmæssige tilhørsforhold

- Helbredsoplysninger (indhentes og håndteres kun, hvis opstået sygdom eller ulykke nødvendiggør dette)

Ansøgere:

- Personnavne
- Telefonnumre
- Emailadresser
- Adresser
- Uddannelsesoplysninger
- Lønforhold (ift. potentielle lønforhandlinger)
- Personnumre (ved evt. udarbejdelse af ansættelseskontrakt)
- CV'er
- Nuværende stilling og tjenestested
- Strafbare forhold (straffeattester)

Tidligere ansatte:

- Personnavne
- Telefonnumre
- Emailadresser
- Adresser
- Lønforhold (som nødvendig del af regnskabsmateriale i op til 5 år)
- Helbredsoplysninger (indhentes og håndteres kun, hvis sygdom, arbejdsulykke eller andet retskrav fortsat er i spil efter endt ansættelsesforhold, og kan relateres tilbage til hændelser under ansættelsesperioden)
- Fagforeningsmæssige tilhørsforhold (som ovenfor kun hvis nødvendigt pga. sygdom, arbejdsulykke, andre retskrav eller lignende)

Pårørende (kun hvis påkrævet, fx ifm. kontakt ved ulykker):

- Personnavne
- Telefonnumre
- Emailadresser
- Adresser

5. Hvem videregiver vi oplysningerne til?

Generelt for alle grupper nævnt i denne fortegnelse, kan oplysninger videregives til fragtfirmaer, herunder PostNord, GLS, DAO eller Bring.

De videregivne personoplysninger for fragtfirmaer omfatter følgende:

- Personnavne
- Adresser
- Telefonnumre
- Emailadresser

Kun for grupperne; nuværende ansatte og tidligere ansatte, kan personoplysninger videregives til SKAT, enten i forbindelse med administration af lønforhold, eller ved forespørgsel fra selve SKAT som myndighed.

De videregivne personoplysninger for SKAT omfatter følgende:

- Personnavne
- Adresser
- Telefonnumre
- Emailadresser
- Personnumre
- Løn- og skatteforhold
- Stilling og tjenestested

Banker? Pensionskasser? ATP (ferie/pension)? Fagforening? Arbejdsulykke myndighed?

Derudover anvender Cadana til internt arbejde én enkelt IT-leverandør, som er Google (Google Cloud EMEA Ltd.).

Der er tale om værktøjer såsom e-mails, chats, elektroniske kalendere, skriveprogrammer, cloud-opbevaring o.l.

Personoplysningerne videregives altså ikke direkte til Google, men Cadana benytter IT-systemerne til egen håndtering af personoplysninger, og Google er dermed en databehandler på Cadanas vegne.

Alle personoplysningerne nævnt under punkt 4 kan blive håndteret i disse IT-systemer.

I forbindelse med at Cadana tilbyder vores egne services og produkter til vores kunder, har Cadana en række yderligere underdatabehandlere. Vi deler kun data med disse, i tilfælde hvor vi skal være databehandler på vegne af vores kunde.

Personoplysninger i denne fortegnelse bliver altså **ikke** delt med underdatabehandlerne. Dertil vil der altid være aftalt en individuel databehandleraftale med kunden. Listen over vores generelle underdatabehandlere kan dog tilgås her.

6. Overfører vi oplysningerne til tredjelände?

I forlængelse af beskrivelsen i punkt 5, benytter Cadana leverandøren Google til vores IT-systemer og dermed Cadanas egen håndtering af personoplysninger.

Der er altså ikke tale om en direkte videregivelse, men i stedet at Google er databehandler på vegne af Cadana, idet Cadana benytter IT-systemer af Google til vores interne håndtering af personoplysninger.

Google er en international virksomhed, og nærmere bestemt har Cadana indgået kontrakt med Google Cloud EMEA Ltd, som har fysisk adresse på 70 Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2, Ireland.

Cadana har valgt, at den fysiske lokalitet af data gemt online på Googles IT-systemer er et datacenter i Finland. Det vil sige, at data rent fysisk er cloud-opbevaret på adressen Ensontie 1, 49420 Hamina, Finland.

Du kan finde nærmere oplysninger om Google som underdatabehandler i vores dokument her.

Alle personoplysninger nævnt i punkt 4 kan overføres hertil.

Udover det netop beskrevne forhold, overfører Cadana ikke oplysninger til tredjelande eller internationale virksomheder i situationer, hvor vi er direkte dataansvarlige.

7. Hvornår sletter vi oplysningerne?

Så længe en personoplysning er i aktiv anvendelse, vil den ikke blive slettet.

Personoplysninger om tidligere ansatte slettes senest 1 år efter, at det ikke længere er nødvendigt at anvende oplysningerne til at afslutte ansættelsesforholdet.

I visse situationer for tidligere ansatte, fx uafsluttede sager vedrørende sygdom, arbejdsulykke eller andre retskrav, kan personoplysningerne finde aktiv anvendelse så længe sagen kører.

Personoplysninger om tidligere ansatte, der anvendes som regnskabsmateriale, vil lovpligtigt opbevares i minimum 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som det regnskabsmæssige forhold vedrører.

Du kan læse nærmere i Cadanas grundlag for at indsamle personoplysninger, samt vores sletteprocedure.

8. Hvilke sikkerhedsforanstaltninger har vi indført?

Behandling af personoplysninger i forbindelse med HR-arbejde fra ansatte, tidligere ansatte, ansøgere samt pårørende vil ske i overensstemmelse med de interne retningslinjer fastsat i Cadanas IT-sikkerhedspolitik og privatlivspolitik, som blandt andet fastsætter regler for autorisations- og adgangsstyring og logning.

Personoplysninger opbevares derudover i pseudonymiseret og krypteret form, og transmitteres kun krypteret.

Fysisk materiale opbevares aflåst.

Endeligt anvendes følgende sikkerhedsstandarder: ISOXXXX.