

# Cadanas Procedure for Sletning af Personoplysninger

*Dokumentet er senest opdateret den 18.02.2024, og der tages til enhver tid forbehold for fejl, slagfejl eller behov for opdateringer, i takt med ændringer i gældende lovgivning.*

Dette tredje dokument i serien over GDPR i Cadana indeholder Cadanas procedure for sletning af personoplysninger.

Cadana indsamler altid kun de personoplysninger, som vi har behov for.

Så længe det er nødvendigt at håndtere personoplysninger for at kunne opfylde betingelserne beskrevet i vores lovlige grundlag, vil personoplysninger ikke blive slettet.

Når betingelserne i disse grundlag ikke længere er opfyldt, vil personoplysningerne blive slettet. Det sker efter nogle forskellige tidsrammer.

1. Helt generelt vil personoplysninger om leverandører, kunder, ansatte, tidligere ansatte eller pårørende blive slettet 1 år efter, at personoplysningen ikke længere anvendes aktivt.
2. Der kan være situationer, hvor det er lovmæssigt påkrævet, at Cadana opbevarer personoplysninger i længere tid end den sædvanlige periode på 1 år.

Det kan fx være i tilfælde af:

- Personoplysninger, der indgår som en del af regnskabsmateriale, der jf. bogføringsloven skal opbevares i minimum 5 år fra udgangen af det regnskabsår, som det regnskabsmæssige forhold vedrører.
- Personoplysninger, som anvendes i uafsluttede sager, fx ved sygdom, arbejdsulykke eller øvrige retskrav for tidligere ansatte.
- Anfordring fra offentlige myndigheder eller EU-instanser.

Som altid kan man udøve sine rettigheder vedrørende personoplysninger, beskrevet i vores privatlivspolitik, og anmode om sletning mv. af ens personoplysninger.